ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ИЛЬИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НОВОПОКРОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №

ст-ца Ильинская

**Об утверждении Порядка осуществления от имени**

**администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района полномочий учредителя организации или управления, находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале)**

# В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь уставом Ильинского сельского поселения Новопокровского района, администрация Ильинского сельского поселения Новопокровского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок осуществления от администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района полномочий учредителя организации или управления, находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) (прилагается).

2. Отделу по общим вопросам администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района обеспечить обнародование настоящего постановления в установленном порядке и его размещение на официальном сайте администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по общим вопросам и работе с депутатами администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района Кондратенко Н.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава

Ильинского сельского поселения

Новопокровского района Н.Н. Кулинич

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского район

от \_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. № \_\_\_

**ПОРЯДОК**

**осуществления от администрации**

**Ильинского сельского поселения Новопокровского района**

**полномочий учредителя организации или управления,**

**находящимися в муниципальной собственности акциями**

**(долями участия в уставном капитале)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления муниципальными служащими от имени администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района полномочий учредителя организации или управления, находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 года № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления на безвозмездной основе муниципальными служащими администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района интересов Ильинского сельского поселения Новопокровского района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является администрация Ильинского сельского поселения Новопокровского района, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале).

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах управления коммерческих организаций

2.1. Участие в органах управления коммерческой организации в качестве представителя администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района поручается муниципальному служащему администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района главой Ильинского сельского поселения Новопокровского района по представлению специалиста администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района, курирующего коммерческую организацию, а также по инициативе коммерческой организации.

2.2. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления коммерческой организации на имя главы Ильинского сельского поселения Новопокровского района представляются следующие документы:

1) заявление от коммерческой организации с просьбой ввести в состав органа управления коммерческой организации муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района (в случае, если инициатива исходит от коммерческой организации);

2) служебная записка специалиста администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района, курирующего коммерческую организацию, с просьбой ввести в состав органа управления коммерческой организации муниципального служащего;

3) согласие (в письменной форме) муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района об участии в органе управления коммерческой организации.

2.3. Решение об участии муниципального служащего в органе управления коммерческой организации принимается в течение 10 дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и оформляется распоряжением главы Ильинского сельского поселения Новопокровского района и доверенностью.

2.4. Срок исполнения муниципальным служащим администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района полномочий по участию в органах управления коммерческой организацией устанавливается распоряжением главы Ильинского сельского поселения Новопокровского района, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Полномочия муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района в органах управления коммерческой организацией прекращаются в случаях:

1) увольнения муниципального служащего;

2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района в органах управления коммерческой организацией со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;

3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;

4) ликвидации или реорганизации коммерческой организации;

5) добровольного отказа муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района от участия в органах управления коммерческой организацией.

2.6. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района в органы управления коммерческой организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

1) принятия решения главой Ильинского сельского поселения Новопокровского района о замене муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района, представляющего администрацию Ильинского сельского поселения Новопокровского района в органах управления коммерческой организации;

2) неисполнения муниципальным служащим администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района более двух раз своих обязанностей в качестве представителя администрации Ильинского сельского поселения в органах управления коммерческой организации.

2.7. На период временного отсутствия муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка), его полномочия по участию в органах управления коммерческой организацией осуществляет временно исполняющее его обязанности должностное лицо, определенное распоряжением администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района.

2.8. В случае замены муниципального служащего администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района в составе органа управления коммерческой организации глава Ильинского сельского поселения Новопокровского района ходатайствует перед уполномоченным органом (органом управления) коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой организации с вопросом о переизбрании члена выборного органа управления коммерческой организации, представляющего интересы администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими

возложенных на них полномочий по участию в органах управления коммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края и настоящим Порядком в интересах Ильинского сельского поселения Новопокровского района.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления коммерческой организации, муниципальный служащий администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района согласовывает с главой Ильинского сельского поселения Новопокровского района для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района обязан лично участвовать в органе управления коммерческой организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов коммерческой организации, руководствуясь решениями, принятыми в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Муниципальный служащий администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района, выбранный в орган управления коммерческой организации, не может получать в данной коммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Ответственность муниципальных служащих и контроль за

осуществлением ими деятельности в органах управления

коммерческих организаций

4.1. Муниципальный служащий администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района при участии в органах управления коммерческой организацией несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих администрации Ильинского сельского поселения Новопокровского района - представителей администрации в органах управления коммерческих организаций осуществляет глава Ильинского сельского поселения Новопокровского района в пределах своей компетенции, установленной настоящим Порядком и действующим законодательством.

Начальник отдела по общим вопросам

и работе с депутатами

администрации Ильинского сельского поселения

Новопокровского района Н.Н.Кондратенко